

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 124 del Reg.	OGGETTO: {	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI
Data 28 giugno 2007		INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI E DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA. MODIFICHE.

L'anno duemila **sette** il giorno **ventotto** del mese di **giugno**

alle ore **12.30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi,

la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

- | | | |
|----------------------|----------------------|-------------|
| 1) ALBERTI | GIUSEPPE | - SINDACO |
| 2) ALLIEGRO | ENZO VINICIO | |
| 3) BELLO | VINCENZO | - ASSESSORE |
| 4) BONADUCE | DOMENICO | " |
| 5) FORTUNATO | DOMENICO (ASSENTE) | " |
| 6) FRUGOLIETTI REALE | NICOLA | " |
| 7) PRIORE | GIUSEPPE (ASSENTE) | " |

e con la partecipazione del Segretario Comunale Signor **Dr. VINCENZO PETROCELLI**

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

- PREMESSO l'art. 45 (Collaborazioni esterne) del vigente Statuto Comunale, quale modificato per ultimo, con deliberazione Consiliare n. 8 del 28/4/2004, esecutiva il 10/5/2004, il quale prevede che:
 1. " Il regolamento può prevedere collaborazioni esterne, ad alto contenuto di professionalità, con rapporto di lavoro autonomo per obiettivi determinati e con convenzione a termine.
 2. Le norme regolamentari per il conferimento degli incarichi di collaborazione a soggetti estranei all'amministrazione devono stabilire la durata, che non potrà essere superiore alla durata del programma, e i criteri per la determinazione del relativo trattamento economico "
- VISTO l'articolo 110, c.6, del T.U.E.L. approvato con decreto legislativo n. 267/2000, secondo il quale " Per obiettivi determinati e con convenzioni a termine, il regolamento può prevedere collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità ";
- TENUTO CONTO che agli articoli 32 e 34, c.2, del decreto legge 223/2006, nella versione risultante dalla legge di conversione n. 248 del 4/8/2006, è stato ridefinito il quadro di riferimento per le amministrazioni pubbliche per il conferimento di incarichi professionali e di collaborazioni coordinate e continuative ad esperti esterni, con una serie di dati normativi che costituiscono principi cui gli enti locali devono adeguarsi per l'affidamento di incarichi ai sensi dell'articolo 110, comma 6, del decreto legislativo n. 267/2000;
- VISTA la propria deliberazione n. 36 dell'1/3/2007, esecutiva il 16 successivo, con la quale è stato approvato il REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI E DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, formato da n. 8 articoli;
- RILEVATO che, in sede di applicazione delle disposizioni contenute nel detto regolamento, è emersa l'esigenza, segnalata da taluni responsabili di servizio di questo Comune, di apportare delle modifiche al regolamento stesso, e segnatamente all'articolo 4 (Procedura per la selezione dei collaboratori esterni);
- RITENUTE tali modifiche rispondenti alle esigenze di questa Amministrazione;
- VISTI i pareri circa la regolarità tecnica e contabile della presente proposta, ex articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;
- Con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

1. Di approvare le modifiche al vigente REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI E DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, approvato con propria deliberazione n. 36 dell'1/3/2007 di cui in premessa, modifiche riguardanti esclusivamente l'articolo 4 (Procedura per la selezione dei collaboratori esterni);
2. di dare atto che il testo del Regolamento in oggetto, novellato in virtù del presente deliberato, è quello unito alla presente sotto la voce "Allegato A ", formato da n. 8 articoli, che sostituisce quello approvato in precedenza;
3. di dare atto, inoltre, che il regolamento testè approvato entra in vigore ad avvenuta esecutività della presente deliberazione di approvazione;
4. di dichiarare il presente atto, con separata, unanime votazione, immediatamente eseguibile, ex articolo ~~134~~, c.4, del decreto legislativo n. 267/2000.

VISTO

Ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. 18/8/2000, n. 267, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to **Dr. VINCENZO PETROCELLI -**

VISTO

Ai sensi dell'art 49 del d. lgs 18/8/2000, n. 267, si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Rag. GIUSEPPE DI FUCCIO -**

Letto ed approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **Ing. GIUSEPPE ALBERTI -**

f.to **Dr. VINCENZO PETROCELLI -**

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO IL DECRETO LEGISLATIVO 18/8/2000, N. 267,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- È stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 2 LUG. 2007 al 16-7-07, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- È stata comunicata, con lettera n. 7274, in data 2 LUG. 2007, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- È stata comunicata con lettera n., in data, alla Prefettura in relazione al disposto dell'art.135 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di materia di cui all'art. medesimo;
- È stata trasmessa, con lettera n., in data, al Co.Re.Co. a richiesta dei signori consiglieri, per il controllo nei limiti delle illegittimità denunciate (Art. 127 comma 1);
- È stata trasmessa con lettera n., in data, al Co.Re.Co. per iniziativa della Giunta Comunale (Art. 127, comma 3);

Il Segretario Comunale

Dalla Residenza comunale, li 2 LUG. 2007

f.to

Dr. VINCENZO PETROCELLI -

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

li,

Visto: IL PRESIDENTE
Giuseppe Alberti



IL SEGRETARIO COMUNALE

Spazio riservato all'organo di controllo

IL SEGRETARIO COMUNALE ATTESTA

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13 LUG. 2007
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);
- decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del Co.Re.Co.:
 - dell'atto;
 - dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti;
 senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento.
- avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (Art. 134, comma 1)

li, 13 LUG. 2007
Il Segretario Capo
Il Segretario Comunale
Dr. Vincenzo Petrocelli



Allegato "A" alla del.G.C. n. 124 del 28.06.2007.

COMUNE DI VIGGIANO

PROV. DI POTENZA

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI E DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.

Art. 1 Oggetto, finalità e definizioni.

1. Il presente regolamento disciplina il conferimento di incarichi professionali esterni e di collaborazioni coordinate e continuative (Co.co.co.), nel rispetto dei principi stabiliti dalla legge.
2. Ai fini del presente regolamento si intendono:
 - a) per " collaborazioni coordinate e continuative "(Co.co.co) i rapporti di collaborazione esterna per l'acquisizione di competenze che si concretizzano in una prestazione d'opera continuativa e soggetta a poteri di coordinamento, comunque non a carattere subordinato (art. 409 Cpc; art. 36 Dlgs 165/2001);
 - b) per " incarichi professionali esterni " i contratti d'opera per l'acquisizione di elevate competenze, anche a prescindere dall'iscrizione in appositi albi professionali, intesi come rapporti di lavoro autonomo con soggetti esterni all'amministrazione, nel rispetto della normativa vigente (art. 2222 e seguenti Cc; art. 7 comma 6 Dlgs 165/2001; normative di settore).
3. Il presente regolamento disciplina anche la procedura per l'affidamento delle collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità, di competenza del Sindaco (art. 110, comma 6, Tuel).

Art. 2. Riferimenti generali.

1. Il presente regolamento disciplina profili di organizzazione dell'ente locale, con riferimento alle risorse umane, in relazione a quanto previsto dall'art.4, comma 3, della legge n. 131/2003.
 2. Le disposizioni del presente regolamento sono definite con riferimento all'articolo 45 dello Statuto in materia di COLLABORAZIONI ESTERNE.
- #### Art. 3 Presupposti per l'attivazione delle collaborazioni esterne.

1. L'amministrazione conferisce incarichi esterni per acquisire prestazioni professionali qualificate, con riferimento a un periodo determinato, in relazione alla realizzazione di propri

programmi o progetti, solo qualora non disponga di personale adeguato nel proprio organico e tale carenza non sia altrimenti risolvibile con le risorse umane già disponibili.

2. In particolare, durante la fase istruttoria occorre accertare la sussistenza dei seguenti requisiti:
 - a) la rispondenza dell'incarico agli obiettivi programmatici dell'amministrazione conferente;
 - b) l'impossibilità dell'amministrazione conferente di procurarsi all'interno della propria organizzazione il personale idoneo allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico;
 - c) la specifica indicazione delle modalità e dei criteri di svolgimento dell'incarico (in particolare: durata, luogo, oggetto e compenso);
 - d) la temporaneità dell'incarico;
 - e) la proporzione tra compensi erogati all'incaricato e utilità conseguite dall'amministrazione;
 - f) infine, la " provata competenza " del soggetto incaricato, per la scelta del quale occorre attenersi a criteri trasparenti.
3. A detti incarichi potranno accedere solo persone in possesso dei requisiti previsti in generale per l'accesso al pubblico impiego e più in particolare:
 - età non inferiore a 18 anni
 - cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea
 - godimento dei diritti politici
 - essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva
 - assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego
 - non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Art. 4 Procedura per la selezione dei collaboratori esterni.

1. L'amministrazione individua, attraverso i competenti responsabili di servizio, i collaboratori ai quali intende conferire incarichi professionali esterni nonché in forma di collaborazione coordinata e continuativa sulla base di idoneo curriculum, da valutare con riferimento a criteri di competenza professionale:
 - a) titoli posseduti;
 - b) esperienze di lavoro inerenti le attività afferenti ai progetti o ai programmi da realizzare;
 - c) *conoscenza della materia oggetto dell'incarico, effettuata sulla base di prova scritta o prova orale ovvero test a risposta multipla.*
2. Qualora l'importo netto annuo della prestazione sia superiore alla soglia di 20.000 Euro, l'affidamento deve essere preceduto dalla determinazione del competente responsabile di servizio e dalla pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio e sul sito del Comune per almeno 15 giorni; mentre qualora tale importo sia pari o inferiore a 20.000,00 Euro, l'avviso sarà pubblicato al solo Albo pretorio, per 15 giorni; i criteri di cui al comma 1 sono evidenziati sull'avviso, con eventuale predeterminazione di punteggi. Resta ferma la possibilità per il responsabile del servizio di disporre termini superiori e/o forme ulteriori di pubblicazione in considerazione della tipologia e della entità del contratto.
La selezione avverrà a cura del responsabile di servizio competente, supportato dall'operato di altri n. 2 dipendenti (Categoria C o D) del Comune di Viggiano.
Ove il responsabile del servizio accertasse la motivata indisponibilità di tali soggetti, derivante da cause di forza maggiore, potrà ricorrere a dipendenti di altre Amministrazioni,

ovvero a liberi professionisti esterni, anche in forma societaria, esperti nell'ambito della selezione del personale.

L'operato degli stessi sarà verbalizzato, a cura di un incaricato del Segretario Comunale.

3. L'individuazione del collaboratore avviene con determina firmata dal Responsabile del servizio, sulla base dei criteri di cui al comma 1.
4. Si rinvia alle normative che stabiliscono modalità diverse per gli incarichi di importo superiore e/o per gli incarichi settoriali (ad es. in materia di progettazione di lavori pubblici).

Art. 5 Formalizzazione dei rapporti di collaborazione esterna.

1. Gli incarichi professionali esterni nonché in forma di collaborazione coordinata e continuativa sono formalizzati con apposito contratto di prestazione d'opera, stipulato ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, in forma scritta.
2. L'amministrazione e il collaboratore curano, per i rispettivi ambiti d'obbligo, gli adempimenti previdenziali, assicurativi e professionali inerenti la formalizzazione del rapporto.

Art. 6 Contenuti essenziali dei contratti.

1. I contratti di cui al presente regolamento sono definiti con i seguenti contenuti essenziali:
 - a) la descrizione delle prestazioni e delle modalità di svolgimento;
 - b) la correlazione tra le attività/prestazioni e il progetto o programma da realizzare;
 - c) i tempi previsti e le eventuali penalità;
 - d) le responsabilità del collaboratore in relazione alla realizzazione dell'attività;
 - e) i profili inerenti la proprietà dei risultati;
 - f) i profili economici.

Il compenso deve essere:

- a) proporzionato all'attività svolta;
 - b) commisurato al tipo di incarico, al valore, alla durata, alla difficoltà dei problemi da risolvere e all'utilità che l'amministrazione ritiene di conseguire;
 - c) erogato in quote mensili, dopo una valutazione, da parte del responsabile del servizio, del risultato, secondo gli obiettivi prestabiliti (non deve essere quindi erogato in maniera forfetaria).
2. I contratti di collaborazione coordinata e continuativa possono disporre forme di coordinamento e controllo anche quotidiano da parte del committente; non possono tuttavia prevedere termini di orario o vincoli di subordinazione. L'esclusione esplicita di tali elementi deve essere riportata su base contrattuale in apposita clausola.
 3. Nei contratti di collaborazione coordinata e continuativa sono inserite inoltre specifiche clausole inerenti l'esclusione della possibilità di convertire gli stessi in rapporti di lavoro a tempo determinato o indeterminato.
 4. Ai soggetti incaricati sarà consentita la prosecuzione, fino al compimento, di eventuali altri incarichi conferiti dall'Amministrazione comunale; sarà, invece, preclusa la possibilità di assumere altri incarichi nel periodo di validità contrattuale.

Art. 7 Controlli e verifiche funzionali. Risoluzione del contratto.

1. L'amministrazione provvede a verificare periodicamente la funzionalità delle attività prestate dai collaboratori esterni in relazione all'attuazione dei progetti o dei programmi per i quali agli stessi sono stati conferiti incarichi.
2. Si applicano i vincoli procedurali e finanziari previsti dalla legge in materia di collaborazioni esterne, con particolare riferimento agli incarichi di consulenza.
3. Il contratto individuale si risolve nei seguenti casi:
 - a) per scadenza del termine del contratto o per avvenuta realizzazione del progetto/opera oggetto del contratto.
 - b) per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto del contratto.
 - c) per recesso del contratto da parte del committente o del collaboratore.

Nel caso di risoluzione del contratto, con esclusione della scadenza contrattuale le parti dovranno darne motivata comunicazione mediante raccomandata A/R.

Art. 8 Disposizioni generali di rinvio e disposizioni finali.

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di collaborazioni coordinate e continuative nonché di incarichi professionali.
2. Il presente regolamento assume a riferimento le eventuali modificazioni normative inerenti tali rapporti nell'ambito delle pubbliche amministrazioni.
3. Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.

Viggiano, li giugno 2007



COMUNE DI VIGGIANO

Provincia di Potenza

☎ 0975 61142 – Fax 0975 61137

Partita IVA 00182930768

C.C.P. n° 14378855

Prot. N. 7768

Egregi signori
responsabili di servizio

SEDE

Oggetto: Regolamento comunale per l'affidamento degli incarichi professionali esterni e dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

All. : 1

Per opportuna documentazione delle SS. LL., si trasmette, in allegato, una copia del Regolamento di cui all'oggetto, quale deliberato con atto della Giunta Comunale n. 124 del 28/06/2007, esecutivo.

Lo stesso sostituisce integralmente il regolamento deliberato con atto della Giunta Comunale n. 36 dell'1/03/2007.

Alle norme regolamentari di che trattasi, le SS. VV. dovranno conformarsi, nelle ipotesi di conferimento degli incarichi professionali esterni e nelle ipotesi di collaborazione coordinata e continuativa.

Distinti saluti.

Viggiano, li 13/07/2007

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Vincenzo PETROCELLI

