



COMUNE DI VIGGIANO
PROVINCIA DI POTENZA

AREA: AREA A ORGANIZZAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE DSG N° 00251/2018 del 21/02/2018

N° DetSet 00086/2018 del 20/02/2018

Responsabile dell'Area: DAVIDE AMOROSI

Istruttore proponente: DAVIDE AMOROSI

OGGETTO: Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di supporto alle attività dell'area A "Organizzazione Generale dell'Amministrazione" con procedura negoziata mediante r.d.o. su Mepa di Consip. CIG 73706894FA. Aggiudicazione gara.

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00251/2018, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

VIGGIANO, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Il Responsabile dell'area A Organizzazione Generale dell'Amministrazione

Dato atto che con Decreto Sindacale n. 04 del 31.03.2016 (prot. n. 5723) si affidava allo scrivente la responsabilità del servizio in oggetto;

Visto il D.lgs n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.);

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 35 del 22/11/2016;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 31 marzo 2017 ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2017/2019 e nota di aggiornamento al DUP 2017/2019. Esame ed approvazione";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 83 in data 9 maggio 2017, con la quale è stato approvato ed assegnato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2017;

Viste le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 27 e n. 28 del 31 luglio 2017 aventi ad oggetto: "Assestamento generale di Bilancio a Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2017/2019" e "DUP 2018/2020 - Presentazione al Consiglio";

Preso atto che i Comuni di Viggiano, Grumento Nova, Moliterno, Montemurro, Sarconi e Spinoso hanno approvato, nei rispettivi Consigli Comunali, uno schema di convenzione per la gestione, in forma associata, delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006 (come riformulato dall'art. 9, comma 4 del D.L. n. 66/2014 conv. in L. n. 89/2014);

Dato atto che, in particolare, l'art. 2 dello schema di convenzione così recita:

È istituito per il funzionamento della centrale di committenza un Ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale unica di committenza per la gestione in forma associata delle acquisizioni di lavori, servizi e beni, in relazione a quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006. L'ufficio comune ha sede principale presso il Comune di VIGGIANO e sedi secondarie presso le sedi legali dei Comuni aderenti la presente convenzione.

I Comuni associati sono tenuti ad avvalersi dell'Ufficio comune operante come Centrale unica di committenza per le acquisizioni di lavori, servizi e beni nei termini, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati dalla presente convenzione.

I singoli Comuni associati possono svolgere autonomamente le procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture nei termini previsti dall'art. 33, comma 3-bis del d.lgs. n. 163/2006 e dall'art. 23-ter del d.l. n. 90/2014 conv. in l. n. 114/2014, secondo le modalità specifiche di rapporto con la Centrale unica di committenza indicate negli articoli 8, 9, 10, 11 e 12 della presente convenzione.

L'Ufficio comune organizzato dal quale Centrale unica di committenza non ha soggettività giuridica e, pertanto, tutti gli elementi identificativi del singolo Comune stesso sono utilizzati nelle procedure svolte dalla Centrale unica di committenza, con particolare riguardo:

ai riferimenti per comunicazioni e contatti utili agli operatori economici;

ai riferimenti per accessi, sopralluoghi e notifiche;

ai riferimenti fiscali;

ai riferimenti del Comune in ordine alla sua iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ed al soggetto operante come Responsabile dell'Anagrafe Unica per la Stazione Appaltante (RASA).

I singoli Comuni associati sono ad ogni effetti stazioni appaltanti e mantengono tale definizione, con i conseguenti obblighi di iscrizione e comunicativi all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA).

Verificato che la convenzione di cui sopra è stata sottoscritta dai Sindaci dei Comuni interessati in data 16/02/2015 ed a far data dal 26/10/2015 la "Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Viggiano, Grumento Nova, Moliterno, Montemurro, Sarconi e Spinoso" è stata iscritta nell'anagrafe unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione con codice AUSA 0000542644;

Vista la Delibera di G. C. n. n. 29/2018 del 30/01/2018 con la quale si esprimeva la volontà, quale atto di indirizzo amministrativo, di affidare per l'Area "Servizi Generali", il servizio di supporto amministrativo ed assistenza tecnica ad operatore economico esterno;

Dato Atto che con determinazione del DSG n. 147/2018 del 31/01/2018, veniva approvata la procedura di gara, il capitolato di gara, il disciplinare e i documenti ad essi allegati per l'aggiudicazione del servizio di supporto alle attività dell'area A "Organizzazione Generale dell'Amministrazione", mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tramite r.d.o. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50 del 2016;

Dato Atto che il metodo di scelta del contraente prevede che la scelta dell'offerta migliore avvenga con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tramite r.d.o., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i., mediante la valutazione degli elementi indicati nel disciplinare di gara;

Visto l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 il quale, tra le altre cose, prevede che qualora in una gara debbano essere presi in esame molteplici elementi di offerta, sia tecnico-qualitativi che economici, la valutazione deve essere effettuata da una commissione tecnica composta da un numero massimo di 5 membri;

Accertato che ai sensi del comma 7, del citato art. 77 del D.Lgs. 50/2016, la nomina della commissione giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Appurato che, entro il termine per la presentazione delle offerte, scaduto alle ore 12,00 del giorno 12.02.2018, sono pervenute al protocollo dell'ente n° 1 (uno) offerte relative alla procedura di gara di cui trattasi;

Vista la Determina DSG n. 204/2018 del 13/02/2018, con la quale veniva nominata la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute;

Dato atto che, con verbale di gara n. 1 del 14 del mese di febbraio (14/02/2018):

- sono risultati definitivamente ammessi 1 (uno) concorrenti;

- la Commissione assegnava il punteggio all'offerta tecnica presentata dalle due ditte ammesse alla gara che veniva così quantificato: Operatore n. 1 : 68,75 punti, che ricalcolato in base alla formula prevista dl bando di gara $P(OT) = 80 \times \frac{OT_{off}}{OT_{max}}$ è pari a 80/80;

OT max

- la Commissione assegnava il punteggio alle offerte economiche così come di seguito:

- Operatore n. 1 : 20/20 punti;

- che per effetto della sommatoria dei punteggi conseguiti è risultata aggiudicataria la società **Consulentia Stp a rl**, con sede in Via Pretoria 108 – 85100 Potenza, P.IVA 01930840762, con il punteggio complessivo di 100 punti;

- che l'offerta economica del concorrente aggiudicatario è pari ad un importo complessivo di € 35.000,00, oltre IVA come di legge, corrispondente ad un ribasso percentuale del **10,25%** sull'importo posto a base di gara pari ad **€ 39.000,00**;

Ritenuto che le procedure di gara, così come risultanti dai relativi verbali, siano corrette e condivisibili;

Vista la Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto il D.P.R. 207/2010 (per gli articoli ancora in vigore);

Dato atto che il Responsabile del Procedimento relativo al presente affidamento, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. è il dott. Davide Amorosi;

Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni "Amministrazione trasparente";

Attestata la propria competenza ai sensi degli artt.107, comma 3 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L.;

Ritenuto di dover procedere in merito;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. Di approvare il verbale di gara n. 1 del 14 del mese di febbraio (14/02/2018), allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, e di approvare dunque la proposta di aggiudicazione contenuta nel verbale di cui sopra;

3. Di aggiudicare ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 tramite r.d.o. su Mepa di Consip, alla società Consulentia Stp a rl, con sede in Via Pretoria 108 – 85100 Potenza, P.IVA 01930840762 per l'importo complessivo di € 35.000,00, oltre IVA e oneri previdenziali se dovuti per legge, corrispondente ad un ribasso percentuale del **10,25%** sull'importo posto a base di gara pari ad **€ 39.000,00**;

4. Di effettuare la prenotazione di impegno per la rimanente somma di € 35.000,00 oltre Iva, sul bilancio di Previsione finanziario 2018/2020, per l'annualità di competenza 2019, che presenta la necessaria disponibilità.

5. Di rinviare a successiva determinazione l'attribuzione dell'efficacia al presente provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., essendo necessario procedere alla verifica circa la correttezza delle autocertificazioni presentate in sede di gara, e dei prescritti requisiti, da parte del concorrente primo classificato.

6. Di dare atto che il codice **CIG** della gara è **73706894FA**;

7. Di trasmettere la presente determinazione ai sensi all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al responsabile del servizio finanziario che diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI



Viggiano Grumento Nova Moliterno Montemurro Sarconi Spinoso

Via Roma, N.51 85059 VIGGIANO (PZ); TEL. 0975/61142 - Fax 0975/61137; P.I.V.A. 00182930768

GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA

procedura: dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016

criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Dlgs 50/2016

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL'AREA A **“ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE”** **CIG 73706894FA**

VERBALE DI GARA N. 1 IN DATA 14/02/2018

L'anno 2018 il giorno 14 (quattordici) del mese di febbraio, alle ore 10,00 presso il primo piano del Comune di Viggiano, aderente alla Centrale Unica di Committenza suindicata, in seduta aperta al pubblico, si è riunito il seggio di gara così composto, (ai sensi dell'art. 15 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, approvato con Deliberazione Consiliare n. 44/93 e modificato in ultimo con Deliberazione Consiliare n. 12/2010):

Arch. Antonella AMELINA
Sig.ra Anna Maria Damasco
Sig.ra Maria Lombardi

Presidente del seggio di gara
Componente
Componente e segretario verbalizzante

avente il compito di procedere all'esame delle offerte per l'aggiudicazione del “SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL'AREA A “ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE”.

PREMESSO

- che con Determinazione n. 147/2018 del 31/01/2018, veniva approvata la procedura di gara, il capitolato di gara, il disciplinare e i documenti ad essi allegati per l'aggiudicazione del servizio di supporto alle attività dell'area A “Organizzazione Generale dell'Amministrazione”, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, tramite r.d.o. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50 del 2016.
- che l'invito alla procedura negoziata di cui trattasi è stato inviato, tramite MEPA (www.acquistinrete.it) di n. 5 operatori economici qualificati nello specifico settore di interesse, come da elenco di seguito riportato:

N.	Operatore Economico	Part. IVA
1	B4SERVICE	09690960969
2	BILANCIARSI VALUE SRLS	09103520962
3	CONSULENTIA STP A R.L.	01930840762
4	STUDIO ROSA E GIANNETTI	00990080095
5	TAB CONSULTING	01465470761

[Handwritten signature]
All 1

- che, entro le ore 18:00 del giorno 12/02/2018, termine stabilito dal bando di gara, sono pervenuti n.1 (uno) plico elettronico come riportato nel seguente elenco:

N.	Operatore Economico	Part. IVA
1	CONSULENTIA STP A R.L.	01930840762

PRESO ATTO

- delle disposizioni contenute nel capitolato di gara;

IL PRESIDENTE

procede nel seguente modo:

1. Analisi del primo ed unico concorrente: Consulentia Stp a rl, Via Pretoria 108 – 85100 Potenza (PZ) il presidente ed i due membri della commissione procedono alla verifica della corretta presentazione della documentazione di gara. Il presidente dichiara **AMMESSO** il concorrente alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

La commissione prosegue nella valutazione tecnica dell'offerta pervenuta, riportata nel prospetto seguente:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO COMMISSIONE
	<i>Servizio offerto all'Amministrazione</i>	
	Chiara definizione del servizio offerto all'Amministrazione e loro coerenza rispetto all'oggetto dell'appalto ed alla tipicità soggetto appaltante.	25
	<i>Approccio metodologico al servizio</i>	
	Fonti di dati e approccio metodologico proposti. Organizzazione/flow chart dei dati di input ed output	11,25
	<i>Articolazione delle fasi di lavoro</i>	
	Chiara identificazione dell'articolazione delle fasi di lavoro e della relativa tempistica.	10
	<i>Competenza ed Esperienza</i>	
	Competenza ed esperienza specifica dimostrabile nella fornitura di servizi di similare natura, sia per tipologia di attività che per tipologia di destinatario. Presenza di Dottori Commercialisti con esperienza decennale.	15
	<i>Offerta aggiuntiva</i>	

Servizi aggiuntivi complementari alle attività richieste	7,5
TOTALE	68,75

Il Presidente dà lettura del punteggio assegnato all' offerta economica presentata dall' operatore economico ammesso alla gara, così come riportato nello schema seguente:

N.	Operatore Economico	Prezzo offerto	Ribasso percentuale
I	Consulentia Stp a rl	€ 35.000,00	10,25%

Successivamente si procede al calcolo del punteggio da attribuire, utilizzando le formule indicate nel disciplinare di gara.

Per l'offerta tecnica:

$P(OT) = 80 \times \frac{OT\ off}{OT\ max}$	20 = fattore ponderale attribuito all'offerta economica
	OT off = offerta tecnica da valutare
	OT max = offerta tecnica migliore

Per l'offerta economica:

$P(OE) = 20 \times \frac{P\ min}{P\ off}$	20 = fattore ponderale attribuito all'offerta tecnica
	Pmin = prezzo offerto più basso
	Poff = prezzo offerta economica da valutare

PRESO ATTO

Del punteggio totale attribuito all'unico partecipante pari a punti 100.

LA COMMISSIONE

ultimate le operazioni di gara, approva la graduatoria finale, come sopra riportata, e propone al Responsabile di servizio, trasmettendogli allo scopo il presente verbale, l'aggiudicazione dell'appalto relativo alla gestione SERVIZIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL'AREA A "ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, dell'importo a base d'asta di € 39.000,00, I.V.A. esclusa ed eventuale oneri previdenziali esclusi (C.I.G. identificante la procedura 73706894FA), alla società Consulentia Stp a rl, con sede in Via Pretoria 108 – 85100 Potenza, P.IVA 01930840762, che ha ottenuto un punteggio complessivo di 100 su 100 ed ha offerto un ribasso percentuale del 10,25% pari ad un importo netto di € 35.000,00.

Alle ore 12:00 essendo terminata la procedura, il Presidente dichiara conclusi i lavori, scioglie la seduta e dispone che tutta la documentazione di gara sia conservata, posta nell'ufficio del Responsabile dell'Area A Organizzazione Generale dell'Amministrazione del Comune di Viggiano, fino all'adozione della determinazione di aggiudicazione definitiva.

Letto, confermato e sottoscritto:

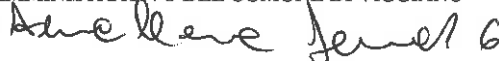
IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Arch. Antonella Amelina



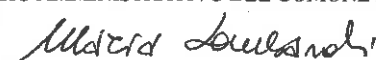
DIPENDENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI VIGGIANO

Sig.ra Anna Maria Damasco



DIPENDENTE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI VIGGIANO

Sig.ra Maria Lombardi



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00086/2018 del 20/02/2018, avente oggetto: Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di supporto alle attività dell'area A "Organizzazione Generale dell'Amministrazione" con procedura negoziata mediante r.d.o. su Mepa di Consip. CIG 73706894FA. Aggiudicazione gara.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
CONSULENTIA STP A RL	Servizio di supporto amministrativo	€ 42.700,00	01	02	1	10 3	13 02 1				2	20 18	
Totale prenotazione spesa:		€ 42.700,00											

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.